

한국농수산물재활용사업공제조합 

재활용의무이행(RPM) 시스템 기능 개발 사용자 매뉴얼

차례

1. 메인화면

1.1 로그인.....	3page
1.2 회원사 가입신청.....	4page
1.3 아이디/비밀번호 찾기.....	6page

2. 공지사항

2.1 공지사항.....	7page
---------------	-------

3. 회원사관리

3.1 내정보관리.....	8page
----------------	-------

4. 실적관리

4.1 실적현황.....	9page
4.2 분담금계산기.....	10page
4.3 실적제출.....	11page

5. 분담금관리

5.1 분담금조회.....	13page
5.2 고지내용수정신청.....	15page

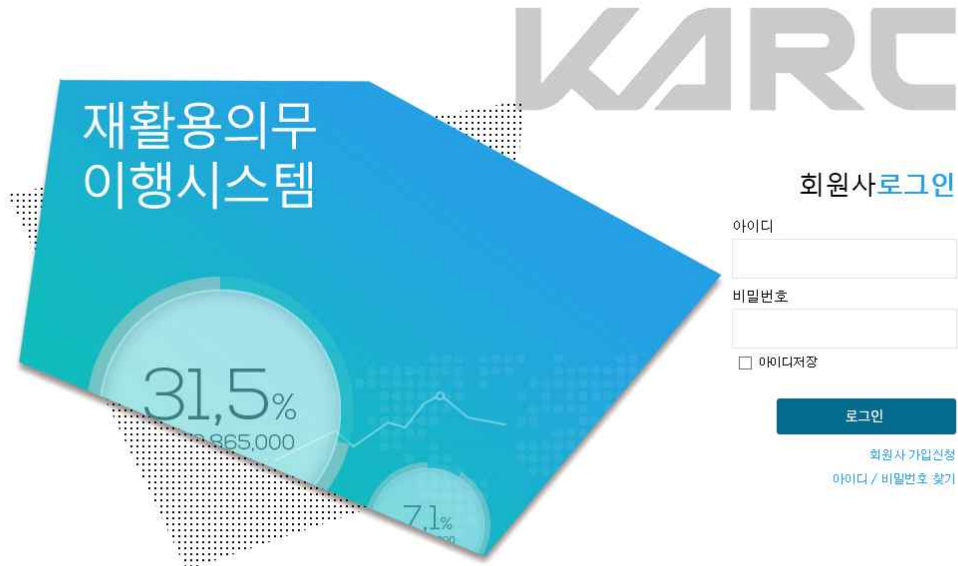
6. 세금계산서

6.1 세금계산서조회.....	16page
------------------	--------

1. 메인화면

1.1 로그인

■ 재활용의무이행 관리 시스템 로그인 화면으로, 회원가입 및 아이디/비밀번호 찾기가 가능합니다.



이용시 유의사항

서비스를 이용하신후 자리를 비우게될 경우에는 반드시 로그아웃하시기 바랍니다.
사용자 암호는 주기적으로 변경관리하시고 타인에게 노출되지 않도록 주의하십시오.

▶ 로그인

- 회원 아이디와 비밀번호를 입력하여 로그인을 진행합니다.

▶ 회원사 가입신청

- 신규 회원사의 경우 회원가입을 진행할 수 있는 페이지입니다.

▶ 아이디/비밀번호 찾기

- 로그인 정보를 찾을 수 있는 아이디/비밀번호 찾기 페이지입니다.

1.2 회원사 가입신청

■ 회원사 가입을 위해 회원정보를 등록하는 페이지입니다.

가입신청 취소

■ 회사정보

상호*	<input type="text"/>	한국환경공단 지역본부	선택	▼
공단코드	<input type="text"/>	회원유형*	선택	▼
사업자등록번호*	<input type="text"/> *종번 호: <input type="text"/> 중복확인	대표자*	<input type="text"/>	
사업자구분*	<input type="radio"/> 개인 (대표자 생년월일: <input type="text"/>) (예: 501231) <input type="radio"/> 법인 (법인등록번호: <input type="text"/>) <input type="radio"/> 지방자치단체			
업태	<input type="text"/>	종목	<input type="text"/>	
대상품목	선택	대상품목상세	▼	
사업장 주소*	<input type="text"/> 도로명 찾기 <input type="text"/>			
팩스번호	<input type="text"/> (예: 02-123-4567)			
가입규모*	연간출매 물량: <input type="text"/> 백만원 / 연간수입액: <input type="text"/> 백만원 *손익계산서상의 매출액과 수입액 기록			
은행*	선택	계좌번호 *	<input type="text"/>	
예금주*	<input type="text"/>			

■ 업무담당자정보

성명*	<input type="text"/>	부서/직급	<input type="text"/>	<input type="text"/>
주소*	<input type="text"/> 도로명 찾기 <input type="checkbox"/> 상동 (사업장주소 동일)			
회사전화번호*	<input type="text"/> (예: 02-123-4567)	휴대폰번호*	<input type="text"/> (예: 010-123-4567)	
이메일*	<input type="text"/>	팩스번호*	<input type="text"/> (예: 02-123-4567)	
업무대행자 성명	<input type="text"/> (담당자 부재 시 상담가능 직원)	업무대행자 전화번호	<input type="text"/> (예: 02-123-4567)	
개인정보 동의	■ 개인정보 수집 및 동의 <input type="checkbox"/> 약관에 동의합니다 시스템 약관동의 <input type="checkbox"/>			

■ 세무담당자 정보(전자세금계산서 접수인)

성명*	<input type="text"/> <input type="checkbox"/> 상동 (담당자정보 동일)	부서/직급	<input type="text"/>	<input type="text"/>
회사전화번호*	<input type="text"/> (예: 02-123-4567)	휴대폰번호*	<input type="text"/> (예: 010-123-4567)	
이메일*	<input type="text"/>	팩스번호*	<input type="text"/> (예: 02-123-4567)	
개인정보 동의	■ 개인정보 수집 및 동의 <input type="checkbox"/> 약관에 동의합니다 시스템 약관동의 <input type="checkbox"/>			

■ 첨부파일(공통)

※공제조합 회원가입서식(공제회원/협약이행회원) (공제조합 홈페이지>자료실)

회원가입신청서*	<input type="button" value="파일 선택"/> 선택된 파일 없음	*법인인감 또는 사용인감 날인 필수	사업자등록증*	<input type="button" value="파일 선택"/> 선택된 파일 없음
통장사본*	<input type="button" value="파일 선택"/> 선택된 파일 없음		기타	<input type="button" value="파일 선택"/> 선택된 파일 없음

※ jpg 또는 pdf 의 속성업로드만 가능하며 원본을 스캔하여 주시기 바랍니다.

■ 첨부파일(EPR 공제회원 전용)

참여약정서*	<input type="button" value="파일 선택"/> 선택된 파일 없음	설명: 법인인감 또는 사용인감 날인 필수
출고수입실적서*	<input type="button" value="파일 선택"/> 선택된 파일 없음	설명: 공단 승인 실적서 및 날인 필수(출력방법: www.epr.or.kr → 의무이행관리 → 출고수입실적 → *실적서출력*)

※ jpg 또는 pdf 의 속성업로드만 가능하며 원본을 스캔하여 주시기 바랍니다.

가입신청 취소

▶ 회원정보 등록 시 유의사항

- 별표(*) 표시된 항목은 필수 입력 사항입니다.
- 세무담당자에 대한 정보가 없을 시 업무 담당자 정보를 넣어주시기 바랍니다.(상동 체크)
- 대상품목이 2개 이상인 경우 대표품목 1개만 선택하여 정보를 입력하여주시기 바랍니다.
- 계좌번호 입력 시 "-"를 포함해주시기 바랍니다.
- 협약회원의 경우 "공단코드"는 공란으로 두시기 바랍니다.
- 기존 회원의 경우 이미 회원가입이 되어있으니, 시스템에 등록된 회원정보를 확인하여주시기 바랍니다.

▶ 첨부파일 등록 시 유의사항신규회원

- 개인정보 수집·이용 및 제3자 제공 동의서는 "기타"에 업로드하여 주시기 바랍니다.
- 공제회원일 경우 회원가입신청서, 사업자등록증, 통장사본, 기타(제3자 제공 동의서), 참여약정서, 출고·수입실적서를 첨부하여 주시기 바랍니다.
- 협약회원일 경우 회원가입신청서, 사업자등록증, 통장사본, 기타(제3자 제공 동의서)를 첨부하여 주시기 바랍니다.
- 첨부파일 양식은 공제조합 홈페이지>자료실에서 확인할 수 있습니다.
(“회원사 가입신청” 페이지에 링크가 있으니 참고 바랍니다)

■ 첨부파일(공통)

※공제조합 회원가입서식(공제회원/협약이행회원) (공제조합 홈페이지>자료실)

회원가입신청서*	<input type="button" value="파일 선택"/> 선택된 파일 없음	- 법인인감 또는 사용인감 날인 필수	사업자등록증*
통장사본*	<input type="button" value="파일 선택"/> 선택된 파일 없음		기타

※ jpg 또는 pdf의 속성업로드만 가능하며 원본을 스캔하여 주시기 바랍니다.

1.3 아이디/비밀번호 찾기

■ ID 찾기

- ▶ 업무담당자 핸드폰 번호①입력 후 코드 받기②를 클릭하시면 3분 이내에 인증 코드가 발송됩니다. 발송된 인증코드 입력③ 후 확인④을 클릭하시면 입력하신 핸드폰 번호로 ID에 대한 정보를 받을 수 있습니다.

■ PW 찾기

- ▶ ID 입력 후 확인①을 누르시면 초기화된 암호가 업무 및 세무 담당자 메일로 발송됩니다.

※ 초기화된 암호로 로그인 시 자동으로 비밀번호를 변경할 수 있는 화면으로 넘어가게 됩니다. 비밀번호 변경 시 6자리 이상으로 재설정하여주시기 바랍니다.

2. 공지사항

2.1 공지사항

- 공지사항 페이지에는 재활용분담금 청구 혹은 출고·수입실적 신고 안내 등 업무에 대한 공지가 올라갈 예정이니 담당자님들께서는 참고 바랍니다.

공지사항

회원사관리

실적관리

분담금관리

세금계산서

의무이행관리

통계

시스템설정

로그아웃

공지회원

공지사항 > 공지사항

번호	제목	등록일	조회수
2	재활용의무이행시스템 사용 안내	2021-04-06	0

1

전체검색

검색

▶ 검색기능

제목 혹은 내용을 필터 설정해서 검색할 수 있습니다.

3. 회원사 관리

3.1 내정보관리

■ 회원 정보를 관리하는 화면으로 정보변경 및 탈퇴 신청이 가능합니다.

공지사항
회원사관리
실적관리
분담금관리
세금계산서

내정보관리

탈퇴신청
정보저장

■ 회사정보

회원사ID	21015	대표ID	21015
회원유형	경제회원 <input type="checkbox"/>	로그인 비밀번호	<input type="text"/> 확인
한국환경공단 지역본부	수도권서부 <input type="checkbox"/>	회원상태	일반 <input type="checkbox"/>
상호*	경제회원(종합업종)	공인코드	<input type="text"/>
사업자등록번호*	123-44-55557 +등록번호 주목확인 (예 : 123-45-57590)	대표자*	김재
사업자구분*	<input type="radio"/> 개인 (대표자 신분확인: <input type="text"/>) (예: 801231) <input checked="" type="radio"/> 법인 (법인등록번호: 123555-210345)		
업태	수입업체	종류	근로
대상종류	근로사업자지 종류 (무색/무색/무색 및 무색) <input type="checkbox"/>	대상종류상세	무색 및 무색 <input type="checkbox"/>
사업장 주소*	07238 도로명찾기 서울특별시 강남구 테헤란로82길 16 (여의도동) 41층		
팩스번호	02-8863-2222 (예: 02-123-4567)		
기업규모*	연간총매출액: 0 백만원 / 연간수입액: 1,000 백만원 *손익계산서상의 매출액과 수입액 기록		
은행*	기업은행 <input type="checkbox"/>	계좌번호*	12-04-1522842-12
어금부*	경제회원(종합업종)		

▶ 정보 변경 방법

변경하고자 한 정보란을 변경한 후 상단에 "정보저장"을 클릭하면 수정 신청이 진행됩니다. 관리자가 수정 신청을 확인하고 승인 처리해야 정보변경이 완료됩니다.

비밀번호 변경 시 6자리 이상으로 비밀번호를 설정해야하고, 비밀번호 변경은 관리자의 승인 없이 바로 변경 조치가 됩니다. (관리자는 비밀번호를 제외한 변경 전 데이터를 볼 수 있습니다.)

(8/16)

4. 실적 관리

4.1 실적현황

■ 실적현황(출고실적입력)

공직사형
회용사관리
실적관리
분담금관리
세금계산서

로그아웃
관리자등록

실적관리 > 실적 현황

년도
2020
분할월차수
100
회무생산자

■ 실적현황

입차명
사정기번호
발판번호
대판지명
발판자
연월차

출고실적 입력
전진출고실적추가

납부장액
☐ 일시납부
☒ 분할납부
미납액
88,700
백만원
승수입액
0
백만원

비고
최초저출입자
(yyyy-mm-dd)

*** 출고현황**
* 최초/유입 * 우량이 밀려있 경우 출고 액자 후 추가 바랍니다.

NO.	액자	출고현황	* 최초/유입	* 출고수입량 (단위:kg)	정산금 출고수입량 (단위:kg)	연지무분	출고일자	수정일자	비고
1	비료사육포장기	기초	기초	141,768	141,768	기초	2021/02/16		

- ▶ 연도를 선택하면 해당연도 분담금 산출에 적용된 실적을 조회할 수 있습니다. 실적현황 화면에서는 생산자가 실적을 입력하는 것이 아닌 **오로지 실적 조회만** 가능합니다.
(실적 입력은 관리자 담당입니다.)

■ 실적현황[연간출고실적추이]

공지사항

회계사관리

실적관리

본담금관리

세금계산서

로그아웃

관리자등록

실적관리 > 연간출고실적주어

조회

년도

2020

조회

■ 기본정보

입력일

시도지번

입력일

입력자

대표지점

영점번호

출고실적 입력

연간출고실적조회

엑셀다운로드

no.	출고구분	출고구분코드	출고구분명	2020		2019		2018		2017		2016		
				출고량	평가율	출고량	평가율	출고량	평가율	출고량	평가율	출고량	평가율	
X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
1	0490	0490A	비료사료조성제	141,768	-3.06	148,266	-13.23	168,877	-19.68	209,886	-26.81	282,173	0	0
	소계 0490			141,768	-3.07	148,266	-13.24	168,877	-19.68	209,886	-26.82	282,173	0	

- ▶ 조회 연도를 기준으로 5개년 치에 대한 출고량과 증가율 현황을 조회할 수 있는 화면입니다.

4.2 분담금계산기

■ 예상 출고·수입실적으로 미리 분담금을 계산해볼 수 있는 화면입니다.

공지사황
회원사관리
실적관리
분담금관리
계금계산서
로그아웃
공회회원

실적관리 > 분담금 계산기
조회

의무종산자
21015
공회회원(분담/납부)

※ 의무를 단가에 따른 분담금 계산기 프로그램입니다.
입력하신 데이터는 저장되지 않으며, 실제 분담금 계산 시 달라질 수 있으므로 참고용으로 사용하시기 바랍니다.

■ 2021년도 분담금 계산기

No.	품목	분담금				정산액				분담금 + 정산액	
		원장 출고수입량(A)	의무율	단가	분담금액	전년도 입력 출고수입량(B)	정산액(A-B)	의무율	정산금액		
1	비료사료포장재	1,000 0.828	828	143	118,404	0	1,000 0.759	759	143	108,537	226,941
2	PPD이대포장재	0 0.828	0	285	0	0	0 0.759	0	339	0	0
3	양식용 부자	0 0.312	0	230	0	0	0 0.294	0	230	0	0
4	콘포사일리지용활용	0 0.503	0	139	0	0	0 0.394	0	139	0	0
5	교발칼	0 0.841	0	53	0	0	0 0.804	0	53	0	0
6	산업용PE활용	0 0.55	0	129	0	0	0 0.52	0	129	0	0
					118,404	0	1,000		759	108,537	226,941

- ▶ 해당하는 품목의 예상 출고·수입량 값을 입력하면, 당해연도 의무율과 단가가 적용된 분담금이 산출됩니다.
(입력하신 데이터는 저장되지 않습니다.)
- ▶ 출고·수입량 입력 시 자동으로 정산액까지 산출되어 예상 분담금과 정산액 합계가 산출됩니다.
(신규업체의 경우 정산액 값이 0으로 나옵니다.)
- ▶ 협약회원의 경우 정산액은 제외하고, 당해연도 분담금만 참고하여주시기 바랍니다.

4.3 실적제출(협약회원만 해당)

■ 월별 출고·수입 실적 현황을 입력하는 화면으로 협약회원만 사용할 수 있습니다.

공지사항
회원사관리
실적관리
분담금관리
세금계산서
로그아웃
협약회원

실적관리 > 실적제출

조회

회원사
[선택]
품목명
산업용PE필름
년도
2021

■ 지방적 협약 품목의 제조·수입 실적 입력

2021년도	출고·수입 실적 현황											
	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
출고량 kg	442,875	494,500	32,153	0	0	0	0	0	0	0	0	0
수입량 kg	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
비대상 kg	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
총 출고·수입량 kg	442,875	494,500	32,153	0	0	0	0	0	0	0	0	0

■ 실적 입력 설명

1. 출고(제조)/수입 구분
제조업체는 제조 출고량 입력란에 실적 kg를 입력합니다.
수입업체는 수입량 입력란에 실적 kg를 입력합니다.
2. 비대상
지관, 환담포 등 비대상 실적 입력, 없을 경우 0으로 입력합니다.

- ▶ 제조업체 경우에는 출고량에, 수입업체 경우에는 수입량에 실적을 입력하여주시기 바랍니다.
- ▶ 출고·수입량, 비대상에 값을 입력하면 출고·수입량에서 비대상 값을 뺀 총 출고·수입량이 자동 산출됩니다. 값을 입력 후 저장하면 실적 입력이 완료됩니다.
(시스템으로 실적 제출 시 제조·수입 관리대장을 공제조합으로 보내지 않으셔도 됩니다.)

<별지 제 19호 서식>

2021년도

자발적 협약 품목의 제조·수입 관리대장						
협약품목명 : 산업용PE필름			제조/수입 : 0		(단위 : kg)	
월	제조량 또는 수입량	출고량	재고량	합성수지 투입량	결재	
1월	-	-	-	442,875		
2월	-	-	-	484,500		
3월	-	-	-	32,153		
4월	-	-	-	0		
5월	-	-	-	0		
6월	-	-	-	0		
7월	-	-	-	0		
8월	-	-	-	0		
9월	-	-	-	0		
10월	-	-	-	0		
11월	-	-	-	0		
12월	-	-	-	0		
합 계				959,528		

※ 구비서류

1. 결산보고서 등 출고실적을 증빙할 수 있는 서류(수입자의 경우에는 수입량을 증빙할 수 있는 서류)를 제출하되, 제 15조에 따른 이행결과 보고를 위해 단체가 제출하는 경우에는 구비서류를 생략하고 자발적 협약 품목의 제조, 수입관리대장만 제출할 수 있다.

※ 작성요령

1. 관리대장은 협약 품목별로 구분 작성하여야 한다.
2. 관리대상제품이 수입제품인 경우에는 수입할 때마다 기재하여야 하며, 제조인 경우에는 월말에 합계를 기재하여야 한다.

업체명 :

- ▶ 출력 버튼을 클릭하면 다음과 같은 관리대장을 인쇄할 수 있습니다. 단, 실적을 입력, 저장 후 출력해야 데이터가 반영된 관리대장을 확인할 수 있습니다.

5. 분담금 관리

5.1 분담금 조회

- “실적현황”에 입력된 출고량으로 전년도 정산 분담금 및 당해연도 분담금(2개년도 데이터)을 산출하여 당해연도에 납부해야 할 금액을 조회할 수 있는 화면입니다.

공지사항
회원사관리
실적관리
분담금관리
세금계산서
로그아웃
회원회원

분담금관리 > 분담금조회
조회

년도: 2021
의무생산자:

상세출력
엑셀다운로드
메일발송
산출식보기

■ 2020 년도 분담금 정산액

no.	품목	기납 분담금				확정분담금				정산분담금	
		예상출고수입량	의무율	예상의무량	단가	기납부 분담금	확정출고수입량	의무율	확정의무량		
1	산업용PE필름	4,805,000	0.52	2,498,600	129	322,313,400	0	0.52	0	129	0
합 계						322,313,400					0

■ 2021 년도 분담금 산출액

no.	품목	연체구분	당해연도 분담금				분담금
			출고수입량	의무율	의무량	단가	
1	산업용PE필름		4,540,000	0.55	2,497,000	129	322,113,000
합 계			4,540,000		2,497,000		322,113,000

■ 2021 년도 분담금 고지액

no.	회원사	차수	분담금	정산액	합계금액	부가세	총 납부금액	고지상태	분담금			가산금		
									고지일자	납부기한	납부일자	연체구분	가산금액	납부기한
1		3월 고지	80,528,200	0	80,528,200	8,052,820	88,581,020	고지	2021/03/04	2021/04/02	2021/03/31			
2		6월 고지	80,528,200	0	80,528,200	8,052,820	88,581,020	미고지						
3		9월 고지	80,528,300	0	80,528,300	8,052,830	88,581,130	미고지						
4		11월 고지	80,528,300	0	80,528,300	8,052,830	88,581,130	미고지						
합 계			322,113,000	0	322,113,000	32,211,300	354,324,300							

한국농수산재활용사업공제조합 | 서울특별시 영등포구 국회대로 52길 15 (강북회관 4층) | 대표전화 : 02-6952-3270 | 팩스 : 02-6952-3271
COPYRIGHT(C) 2020 KARC, ALL RIGHTS RESERVED.

- ▶ 연도별로 전년도 정산액과 당해연도 분담금을 조회할 수 있습니다.
- ▶ 3월(1차) 분담금 청구 시에는 출고·수입 실적이 없기 때문에, 당해연도 분담금 산출액 데이터를 조회할 수 없지만, 6월(2차) 분담금 청구 시부터 한국환경공단(www.iepr.or.kr)에 제출한 실적이 반영되어 당해연도 분담금 산출액 데이터를 확인할 수 있습니다.

5.2 고지내용 수정신청(공제회원만 해당)

■ 출고수입량 및 분담금 납부방법을 수정 신청할 수 있는 화면으로 공제회원만 사용 가능합니다.

분담금관리 > 고지내용 수정신청

회원사: [] 구분: 공제회원 연도: 2021 총 분담금(원): []

■ 고지내용 수정신청

구분: 변경 전 변경 후

종류: 출고량kg 수입량kg 출고량kg 수입량kg

비로사로부터 [141768] 0

납부 방법: 분할납부 [] 일시납 []

수정 사유: []

증빙 파일: [파일선택] 선택된 파일 없음

■ 수정신청 설명

1. 고지내용 수정신청 기간
고지일~납부기한 5일 전

2. 납부 방법 변경
단, 공제회원은 당해연도 분담금이 500만원 미만인 경우 일시납만 가능합니다. 500만원 이상인 경우 분할납부, 일시납 모두 가능합니다.

3. 종류를 선택하면 현재 출고수입량 정보가 자동 입력됩니다.

■ 고지내용 수정신청 접수 현황

NO.	수정신청 일자	구분	종류	변경 출고량kg	변경 수입량kg	변경 납부 방법	신청수정/취소	처리상태
X	X	X	X	X	X	X	X	X

조화된 데이터가 없습니다.

한국농수산재활용사업공제조합 | 서울특별시 영등포구 국회대로 62길 15 (영등포구 4층) | 대표전화: 02-6952-3270 | 팩스: 02-6952-3271
COPYRIGHT(C) 2020 KARC. ALL RIGHTS RESERVED.

▶ 변경 후 항목에 수정하고자 한 데이터(출고·수입량, 납부방법)를 입력하고 고지내용 수정신청을 클릭하면 아래에 고지내용 수정신청이 접수됩니다. **관리자가 수정 신청을 승인 처리해야 수정이 완료됩니다.**

1) 출고량 또는 수입량 수정신청을 원할 경우

: 변경 후 출고·수입량에 값을 입력하시고, 환경공단에서 제출한 출고·수입실적서를 증빙 파일로 제출하여주시기 바랍니다.

2) 납부방법 변경을 원할 경우

: 변경 후 출고·수입량에 변경 전 출고·수입량과 같은 값을 입력하시고, 원하는 납부방법을 선택하여 주시기 바랍니다.

▶ 3월고지(1차)에는 고지내용 수정신청 화면을 이용할 수 없습니다. 3월고지 시기에 납부방법 변경을 원하는 경우 시스템 대신 문서로 수정 신청이 가능하니, 양식이 필요한 업체는 공제사업팀☎ 02-6952-3261~2)으로 연락 바랍니다.

▶ 수정신청 접수현황 내역 중 취소처리를 원한다면, 해당 내역 선택 후 취소 처리하시면 됩니다.

6. 세금계산서

6.1 세금계산서 조회

■ 고지된 청구서에 대한 세금계산서를 조회할 수 있는 화면입니다.

no.	차수	고지번호	재활용분담금	부가세	총 금액	고지일자	납부기한	납부일자	출력
1	3월 고지		17,741,700	1,774,170	19,515,870	2021/03/04	2021/04/02	2021/03/25	세금계산서

- ▶ 조회 연도를 선택하고 조회하면, 해당연도에 발급됐던 세금계산서를 조회할 수 있습니다.
- ▶ 분담금 청구 시 세금계산서가 각 담당자 및 세금계산서 담당자에게 메일 발송이 되지만, 담당자가 세금계산서를 받지 못했을 경우 직접 의무이행시스템에서 조회 및 출력할 수 있습니다.